

REGULAMIN REALIZACJI PRAKTYK STUDENCKICH W OKRĘGOWYM URZĘDZIE MIAR W BIAŁYMSTOKU

1. Student/uczelnia występuje do Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku z wnioskiem o umożliwienie odbycia praktyki studenckiej.
2. We wniosku wnioskujący zamieszcza podstawowe dane: imię i nazwisko, adres do korespondencji, numer telefonu, e-mail, nazwa uczelni, wydział i kierunek studiów, uzasadnienie uwzględniające obszar pozostający w zainteresowaniu studenta, czas trwania praktyki studenckiej oraz propozycję terminu. W przypadku studentów z uczelni, z którymi Okręgowy Urząd Miar w Białymstoku ma podpisane umowy o współpracy, dopuszcza się odstąpienie od regulacji określonych w punkcie 1-2, przyjmując ustalenia stron.
3. Dyrektor Urzędu podejmuje decyzję o przyjęciu lub odmowie przyjęcia studenta na praktykę studencką.
4. Podstawą odbywania praktyki zawodowej jest umowa zawarta pomiędzy Dyrektorem Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku, a uczelnią. Do umowy załącza się program praktyki zawodowej.
5. Student podejmujący praktykę składa:
 - a) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji praktyk studenckich (załącznik nr 1),
 - b) oświadczenie studenta o wyrażeniu zgody na pokrycie strat finansowych powstałych w wyniku szkód wyrządzonych w mieniu w trakcie odbywania praktyki studenckiej (załącznik nr 2).
6. Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas realizacji praktyki zawodowej jest obowiązkiem uczelni. Posiadanie przez studenta ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powinno być potwierdzone w umowie lub innym dokumencie.
7. Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej student zobowiązany jest do:
 - a) odbycia wymaganych szkoleń z zakresu BHP,
 - b) złożenia pisemnego oświadczenia o zachowaniu poufności (załącznik nr 3).
 - c) złożenia pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z obowiązującymi w Urzędzie: Regulaminem Pracy, Wewnętrzną polityką antymobbingową oraz Kodeksem etyki (załącznik nr 5).
8. Student odbywający praktykę zawodową w Okręgowym Urzędzie Miar w Białymstoku jest zobowiązany do przestrzegania zasad współżycia społecznego, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Dyrektor Urzędu wyznacza opiekuna praktyki studenckiej spośród pracowników Urzędu.
10. Do zadań opiekuna praktyki należy w szczególności:
 - a) pomoc w realizacji praktyki przez studenta oraz kontrola przebiegu praktyki,
 - b) bieżąca opieka w trakcie realizacji praktyk,
 - c) ocena merytoryczna przebiegu praktyki.

11. Po zakończeniu praktyki studenckiej opiekun potwierdza jej odbycie w formie pisemnej.
12. Dyrektor Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku na czas odbywania praktyki studenckiej nie zapewnia zakwaterowania, wyżywienia i nie pokrywa innych kosztów.
13. Studentom z tytułu odbywania praktyki studenckiej nie przysługuje wynagrodzenie.
14. Dodatkowe informacje dla studentów odbywających praktyki studenckie w Okręgowym Urzędzie Miar w Białymstoku zawiera załącznik nr 4.