

Protokół zdawczo-odbiorczy

sporządzony w, dnia roku w sprawie odbioru
.....

w

Okręgowym Urzędzie Miar w Białymstoku, przy ul. M. Kopernika 89, 15-396 Białystok, na
podstawie Umowy sprzedaży i dostawy nr z dnia

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

1.
2.
3.

przy udziale przedstawiciela Dostawcy:

1.
2.
3.

przeprowadziła w dniu rok, końcowy odbiór przedmiotu umowy.

Komisja stwierdza co następuje:

1. Dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny/niezgodny* z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Termin dostawy został określony w w/w Umowie do dnia2023 r. i jest dotrzymany/przekroczony* o dni z powodu

Komisja postanowiła:

1. Uznać/nie uznać* dostawę przedmiotu zamówienia bez wad i odebrać od wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem użytkownikowi.
2. Termin gwarancji upływa z dniem

Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dostarczona przez dostawcę dokumentacja:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy:

I. Członkowie Komisji:

- 1
- 2
- 3

II. Przedstawiciele Dostawcy:

- 1
- 2
- 3

* Niepotrzebne skreślić