

**Umowa na modernizację ławy fotometrycznej
nr WO.022.....2021**

zawarta w dniu r. w Białymstoku pomiędzy:

Okręgowym Urzędem Miar w Białymstoku, adres: ul. Kopernika 89, Białystok,
kod pocztowy: 15-396, NIP: 542-333-22-78, REGON: 381542616,
reprezentowanym przez:

**Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku - Mirosława Stanisława
Wnorowskiego**

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku – Jadwigi Grabowskiej

a

.....:....., adres:, adres
e-mail: (adresy do doręczeń), NIP:, REGON:
zwanym w dalszej części Umowy „Zleceniobiorcą”

łącznie w treści umowy zwanymi **Stronami**, lub pojedynczo zwaną **Stroną**,

Mając na uwadze wybór oferty Zleceniobiorcy w postępowaniu w trybie zapytania ofertowego w ramach postępowania nr 59/WO/2021 w związku z dyspozycją art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), a także zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 14/2021 Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku w sprawie wprowadzenia REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł obowiązującego w Okręgowym Urzędzie Miar w Białymstoku, Strony zawierają Umowę o poniższej treści:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest modernizacja ławy fotometrycznej Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku, zwana w dalszej części Umowy „usługą”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) montaż wózka goniometrycznego umożliwiającego poruszanie się po ławie fotometrycznej, a także umożliwiający skręt wokół własnej osi obrotu o 90° w dwóch kierunkach oraz możliwości zmiany położenia uchwytu w osi x, y, z w zakresie ±30 mm,
 - 2) skalibrowanie toru pomiarowego – odczyt elektroniczny odległości (laserowy, optyczny, bądź inny równoważny) z dokładnością do 0,01 mm,
 - 3) dostarczenie oprogramowania (aplikacji) do odczytu odległości, umożliwiającego przenoszenie danych bezpośrednio do arkusza kalkulacyjnego.
3. Wszystkie czynności wymienione w ust. 1 i 2 zostaną wykonane przez Zleceniobiorcę w ramach wynagrodzenia umownego wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób wykonania Umowy zostały sprecyzowane przez Strony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

Termin realizacji Umowy

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonać usługę w terminie do dnia, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Za datę wykonania usługi Strony ustalają datę podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Strony dopuszczają w sytuacji nadzwyczajnej, wyjątkowej uzgodnienie nowego, dłuższego terminu wykonania przedmiotu Umowy, w formie aneksu do Umowy.
4. Protokół zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy podpisują umocowani przedstawiciele obu Stron.
5. Strony wyłączają możliwość dokonania jednostronnego odbioru przedmiotu Umowy przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim zawierającej w szczególności:
 - a) instrukcje obsługi montowanych urządzenia w języku polskim,
 - b) karty gwarancyjne montowanych urządzenia w języku polskim.
7. Zleceniobiorca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu Umowy do czasu protokolarnego odbioru usługi przez Zleceniodawcę.
8. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności czynności wymienione w § 1 ust. 2. Wszystkie koszty związane z tymi czynnościami obciążają Zleceniobiorcę.
9. Uruchomienie Urządzenia oznacza rozpoczęcie pracy w pełnym zakresie jego możliwości, po wykonaniu usługi we wskazanym przez Zleceniodawcę miejscu oraz po przeprowadzeniu instruktarzu i szkolenia pracowników Zleceniodawcy.

Uprawnienia Zleceniodawcy

§ 3

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zleceniodawcy przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zleceniodawca może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Zleceniobiorcę,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zleceniodawca może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania usługi wolnej od wad,
 - c) termin na usunięcie wad będzie każdorazowo ustalany przez Strony, jednakże nie będzie dłuższy niż 14 dni kalendarzowych.
2. Zleceniodawca może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie nich ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem. Przerwanie czynności odbioru trwa, aż do czasu usunięcia tych wad.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę braku możliwości usunięcia wad zgodnie z treścią niniejszego paragrafu, Zleceniodawcy przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy.

4. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku, gdy Zleceniobiorca opóźnia się z dostarczeniem przedmiotu Umowy o 7 dni lub gdy w toku czynności odbioru stwierdzono, iż wykonana usługa posiada wady niemożliwe do usunięcia, a Zleceniobiorca odmówił wykonania usługi wolnej od wad.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, złożonego na adresy wskazane w Umowie.

Sposób realizacji umowy

§ 4

1. Przed rozpoczęciem prac Zleceniobiorca jest zobowiązany zapoznać pracowników, realizujących przedmiot niniejszej Umowy z instrukcją BHP, P.POŻ., Ochrony Środowiska Zamawiającego, stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy. Pracownicy Zleceniobiorcy potwierdzą pisemnie zapoznanie się z zagrożeniami określonymi w ww. instrukcji.
2. Za stan bhp oraz zachowania swoich pracowników na stanowiskach pracy w zakresie prowadzonych robót na terenie Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku odpowiada Zleceniobiorca.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zabezpieczenia materiałów własnych lub powierzonych oraz sprzętu zarówno na odcinkach prowadzonych prac, chroniąc pracowników i osoby trzecie przed niebezpieczeństwem wypadku, a po ich zakończeniu przez kradzież i zniszczeniem.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego informowania Zleceniodawcy o każdym wypadku przy pracy swojego pracownika, albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego zaistniałego na terenie Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku. Obowiązek sporządzenia dokumentacji powypadkowej ciąży na Zleceniobiorcy.
5. Prace odbywać się będą w godzinach pracy Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku (zwanego dalej „Urząd”), wobec powyższego Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać wszystkie prace objęte przedmiotem Umowy w sposób powodujący najmniejsze utrudnienia w funkcjonowaniu Urzędu oraz w ruchu pieszym w obrębie prowadzonych prac. Istnieje możliwość wykonywania prac poza godzinami pracy Urzędu po wcześniejszym ustaleniu tego ze Zleceniodawcą.
6. Jeżeli ze względów technologicznych lub organizacyjnych, niezbędne jest wykonywanie prac poza godzinami pracy Urzędu (w szczególności wydłużenie czasu pracy w dni robocze lub wykonywanie prac w dni wolne od pracy) Zleceniobiorca zobowiązany jest uzgodnić termin wykonania tych robót z Naczelnikiem Wydziału Obsługi Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku. Powyższa okoliczność nie wpływa na wysokość Wynagrodzenia.

Warunki płatności

§ 5

1. Wartość ryczałtowego wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynosi zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy ustalone na warunkach określonych niniejszą Umową obejmuje całość kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie należne nie podlega waloryzacji lub zmianie.

3. Rozliczenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Zleceniobiorcę.
4. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy będzie płatne na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze, a zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania ww. faktury.
5. W przypadku wskazania przez Zleceniobiorcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zleceniobiorca uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Zleceniobiorcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Zleceniobiorcę dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury przez Zleceniobiorcę jest podpisany przez Strony Umowy protokół zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 2.
7. Za termin zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. W treści faktury Zleceniobiorca zamieści wszystkie konieczne elementy wymienione w treści art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).

Nadzór nad realizacją Umowy

§ 6

1. Za prawidłową realizację Umowy odpowiedzialni są:
 - ze strony Zleceniobiorcy:, tel. kom.:,
 - ze strony Zleceniodawcy: **Krzysztof Baczewski**, tel. kom.: **501 201 353**.
2. Zmiana danych kontaktowych osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację Umowy, wskazanych w ust. 1 jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień Umowy i przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy.
4. Zarówno Zleceniodawca jak i Zleceniobiorca zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa polskiego i Unii Europejskiej przy przetwarzaniu wyżej wskazanych danych osobowych w szczególności przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 04 maja 2016 r.) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Warunki gwarancji

§ 7

1. Zleceniobiorca na wykonane roboty udziela Zleceniodawcy 24 miesięcznej gwarancji, liczonej od dnia podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 gwarancji na urządzenia i materiały, w przypadku ich montażu lub wbudowania, na okresy

- zgodne z gwarancjami udzielonymi przez producentów, nie krócej jednak niż na 24 miesiące, liczone od dnia od dnia podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Udzielona przez Zleceniobiorcę gwarancja jest niezależna od gwarancji producenta i do decyzji Zleceniodawcy należy z jakiej gwarancji skorzysta.
 4. Zleceniobiorca na wykonaną usługę udziela 36 miesięcznej rękojmi liczonej od dnia podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego.
 5. Dowodem udzielenia przez Zleceniobiorcę gwarancji jest Karta Gwarancyjna wystawiona przez Zleceniobiorcę lub producenta.
 6. W okresie gwarancji przeglądy serwisowe będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń.
 7. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny względem Zleceniodawcy, jeżeli wykonane prace modernizacyjne oraz dostarczone urządzenia mają wady.
 8. Zleceniodawca może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi w zakresie stwierdzonej wady po upływie terminu określonego w § 7 ust. 1 i ust. 2, oraz ust. 4, jeżeli zawiadomił Zleceniobiorcę o wadzie przed jego upływem.
 9. O wykryciu wady Zleceniodawca zawiadomi Zleceniobiorcę pisemnie, nie później niż w ciągu 7 dni, po jej ujawnieniu przesyłając zawiadomienie za pomocą pocztowego operatora publicznego lub drogą elektroniczną na adres wskazany w Umowie.
 10. W związku z treścią ust. 9 Strony oświadczają, iż po otrzymaniu informacji o wadzie lub usterce ze strony Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zobowiązany jest dokonać weryfikacji jej zasadności i przekazać Zamawiającemu stanowisko w tym zakresie w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
 11. Strony ustalają, że uchybienie terminowi, określonemu w ust. 10, stanowi uznanie wady lub usterki przez Zleceniobiorcę.
 12. Nieusunięcie wady w terminie uprawnia Zleceniodawcę do naliczenia i dochodzenia kary umownej.

Kary umowne

§ 8

1. Zleceniodawca ma prawo obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu Umowy.
2. Zleceniodawca ma prawo obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie postanowień § 3 ust. 3 i 4 Umowy, Zleceniodawca ma prawo obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Zleceniodawcę naliczonych kar umownych z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia. Potrącenie kar umownych wymaga jednostronnego oświadczenia woli Zleceniodawcy.
5. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

Poufność

§ 9

1. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje poufne i tajemnice związane z funkcjonowaniem drugiej Strony ujawnione w wyniku wykonywania Umowy.
2. Na potrzeby niniejszej Umowy przez „informacje poufne” rozumie się niniejszą Umowę, dokumentację przygotowawczą i wykonawczą, korespondencję związaną z wykonywaniem niniejszej Umowy, regulacje wewnętrzne stosowane przez Zleceniodawcę, dane zebrane w trakcie realizacji Umowy, jak również wszelkie inne informacje, bez względu na ich charakter i formę, dostarczone przez którąkolwiek ze Stron w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
3. Strona otrzymująca nie ma żadnych uprawnień bez uprzedniej pisemnej zgody Strony Ujawniającej na:
 - a) wykorzystanie, kopiowanie, przetwarzanie, przekazywanie lub używanie w jakikolwiek inny sposób wszelkich informacji poufnych oraz w innym celu niż w celu wykonania przedmiotowej Umowy,
 - b) ujawnianie informacji poufnych osobom trzecim, innym niż każdy umocowany przedstawiciel Strony otrzymującej, od których jest prawnie wymagane przestrzeganie zasad zawartych w tej Umowie.
4. Strona otrzymująca odpowiada za wszelkie naruszenia przepisów umownych przez któregokolwiek ze swoich przedstawicieli, jak za działania własne.
5. Obowiązki Strony otrzymującej w odniesieniu do informacji poufnych objętych niniejszą Umową nie są stosowane do tych informacji poufnych, które:
 - a) są w posiadaniu Strony otrzymującej przed otrzymaniem od Strony ujawniającej i uzyskane zostały w sposób legalny,
 - b) są lub staną się publicznie znane w inny sposób, niż w wyniku naruszenia niniejszej Umowy,
 - c) są opracowane samodzielnie przez Stronę otrzymującą i nie ma potrzeby wzajemnej współpracy,
 - d) muszą być ujawnione, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów prawa na żądanie umocowanych organów publicznych.
6. Obowiązek zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 1 trwa w czasie trwania Umowy i przez okres 3 lat od jej zakończenia lub rozwiązania.

Siła wyższa

§ 10

1. Niewykonanie lub opóźnienie wykonania postanowień Umowy spowodowane zaistnieniem siły wyższej lub wystąpieniem sytuacji nadzwyczajnej, wyjątkowej, o której stanowi § 2 ust. 3 Umowy, będzie uważane przez Strony za okoliczność nie powodującą odpowiedzialności odszkodowawczej i będzie stanowić podstawę do negocjacji i zmiany warunków realizacji Umowy w formie aneksu do Umowy.
2. Strony postanawiają, że jako siła wyższa traktowane będą zdarzenia zewnętrzne, których wystąpienie uniemożliwia wykonanie Umowy w całości lub w części, które mają charakter nadzwyczajny, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy

oraz których wystąpieniu nie mogły zapobiec. Do tej kategorii należą między innymi katastrofy przyrodnicze np. powódź, huragan, trzęsienie ziemi lub nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego np. wojna, rewolucja, rozruchy, pandemie.

3. Strony potwierdzają, że są świadome tego, że Umowa była negocjowana i jest zawierana oraz będzie częściowo lub całkowicie wykonywana w czasie trwania pandemii COVID -19. Strony postanawiają, że dalsze trwanie, w tym ewentualne pogłębienie się pandemii COVID - 19, a także wszystkie zdarzenia i skutki związane bezpośrednio lub pośrednio z pandemią COVID -19, nie będą uznawane za nadzwyczajną zmianę stosunków, w tym za siłę wyższą i żadna ze Stron nie będzie mogła powoływać się na nie w celu uzasadnienia niewykonania jakichkolwiek świadczeń wynikających z Umowy lub zmiany treści lub terminów wykonania swoich zobowiązań, chyba że Strony zgodnie postanowią inaczej, zawierając aneks do Umowy.
4. O zaistnieniu i zakończeniu działania siły wyższej mającej wpływ na realizację Zobowiązania Wykonawczego, Strony będą się niezwłocznie informować w formie pisemnej.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku nieprzestrzegania przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z warunków niniejszej Umowy.
3. Poza wypadkami opisanymi w ust. 2 Zleceniodawca może również od Umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) oraz innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie.
3. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 13

1. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:
Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia,
Nr 2 - protokół zdawczo – odbiorczy modernizacji ławy fotometrycznej,
Nr 3 - informacja z CEiDG lub KRS dotycząca Zleceniobiorcy,
Nr 4 - instrukcją BHP, P.POŻ., Ochrony Środowiska.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA:

.....

.....