Projekt umowy Załącznik nr 1

do zaproszenia do złożenia oferty

do postępowania nr 6/2020/Z

**Umowa na dostawę sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych, akcesoriów komputerowych oraz oprogramowania**

**nr WO.022…..2020**

zawarta w dniu …………….. r. w Białymstoku pomiędzy:

**Okręgowym Urzędem Miar w Białymstoku**, adres: ul. Kopernika 89, Białystok, kod pocztowy: 15-396, NIP: 542-333-22-78, REGON: 381542616,

reprezentowanym przez:

**p.o. Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku - Mirosława Stanisława Wnorowskiego**

zwanym dalej „**Odbiorcą”**

a

…………………………………………………………………………………………………..…, ………………………………………..…., NIP ……………………., REGON ………………… zwanym w dalszej części umowy „**Dostawcą**”

łącznie w treści umowy zwanymi **Stronami**, lub pojedynczo zwaną **Stroną**

*Mając na uwadze wybór oferty Dostawcy w postepowaniu w trybie zapytania ofertowego w ramach postępowania nr 6/2020/Z, w związku z dyspozycją art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), a także zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 33/2019 Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Białymstoku w sprawie planowania i udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, Strony zawierają umowę o poniższej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, niepowystawowego, nierokondycjonowanego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2020 r., w pełni sprawnego, wolnego od wad uniemożliwiających jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, sprzętu komputerowego, urządzeń biurowych, akcesoriów komputerowych oraz oprogramowania, spełniającego parametry wskazane w ZAPROSZENIU DO ZŁOŻENIA OFERTY w poniższym zestawieniu :

* 12 szt. laptopów z oprogramowaniem oraz pakietem biurowym,
* 10 szt. monitorów,
* 10 szt. stacji dokujących,
* 1szt. stacji bazowej komputera z oprogramowaniem oraz pakietem biurowym,
* 4 szt. drukarek mobilnych,
* 2 szt. drukarek stacjonarnych (kolor),
* 10 szt. klawiatur przewodowych,
* 12 szt. myszek bezprzewodowych,
* 12 sz. toreb do laptopów.

zwanego w dalszej części umowy „Urządzeniami”.

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
2. dostawę Urządzeń;
3. transport Urządzeń do siedziby Odbiorcy;
4. zapewnienie serwisu gwarancyjnego.

3. **Wszystkie czynności wymienione w ust. 1 i 2 zostaną wykonane przez Dostawcę w ramach wynagrodzenia umownego wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.**

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz sposób wykonania umowy zostały sprecyzowane przez Strony w ZAPROSZENIU DO ZŁOŻENIA OFERTY oraz złożonej przez Dostawcę ofercie.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Urządzenia w maksymalnym terminie **do dnia:   
   23.12.2020 r.**
2. Za datę dostawy przedmiotu umowy Strony ustalają datę podpisania sporządzonego przez Odbiorcę protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy bez wad i usterek.
3. Protokół zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy podpisują umocowani przedstawiciele Odbiorcy i Dostawcy.
4. Strony wyłączają możliwość dokonania jednostronnego odbioru przedmiotu umowy przez Odbiorcę.
5. Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy kompletnej dokumentacji Urządzeń sporządzonej w języku polskim zawierającej min.:

a) karty gwarancyjne Urządzeń – gwarancje fabryczne producenta,

b) instrukcję obsługi Urządzeń,

c) licencje na oprogramowanie.

1. Dostawca zobowiązuje się do właściwego zabezpieczenia przedmiotu umowy do czasu protokolarnego odbioru dostarczonego pojazdu przez Odbiorcę.
2. Dostawca powiadomi na piśmie lub drogą e-mailową Odbiorcę o terminie dostawy przedmiotu umowy, nie później niż 2 dni przed planowaną dostawą.

**§ 3**

**Uprawnienia Odbiorcy**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Odbiorcy przysługują następujące uprawnienia;

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Odbiorca może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Odbiorca może odstąpić od umowy lub żądać dostarczenia Urządzenia wolnego od wad;

c) termin na usunięcie wad będzie każdorazowo ustalany przez Strony, jednakże nie będzie dłuższy niż 7 dni kalendarzowych.

1. Odbiorca może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie  
   z przeznaczeniem. Przerwanie czynności odbioru trwa, aż do czasu usunięcia tych wad.
2. W przypadku stwierdzenia przez Odbiorcę braku możliwości usunięcia wad zgodnie z treścią niniejszego paragrafu, Odbiory przysługuje prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy.
3. Odbiorca może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku,  
   gdy Dostawca opóźnia się z dostarczeniem przedmiotu umowy o 7 dni lub gdy w toku czynności odbioru stwierdzono, iż dostarczone Urządzenie posiada wady niemożliwe do usunięcia, a Dostawca odmówił dostarczenia Urządzenia wolnego od wad.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Wartość wynagrodzenia należnego Odbiorcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynosi **…………….….. zł brutto (słownie: ………..………………………...…………… zł) brutto**.

2. Wynagrodzenie należne Dostawcy ustalone na warunkach określonych niniejszą umową obejmuje całość kosztów i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie należne nie podlega waloryzacji lub zmianie.

3. Rozliczenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Dostawcę faktury.

4. Wynagrodzenie przysługujące Dostawcy będzie płatne na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze, a zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania ww. faktury.

5. W przypadku wskazania przez Dostawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Odbiorca uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Dostawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Dostawcę dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

6. Podstawą do wystawienia faktury przez Dostawcę jest podpisany przez Strony umowy protokół zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust.2.

7. Za termin zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

8. W treści faktury Dostawca zamieści wszystkie konieczne elementy wymienione w treści art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).

**§ 5**

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Za prawidłową realizację umowy odpowiedzialni są:

- ze strony Dostawcy: ……………………...……………..,kom. …………………………

- ze strony Odbiorcy: …………………………….………, kom. …………………………

2. Zmiana danych kontaktowych osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób odpowiedzialnych za prawidłową realizację umowy, wskazanych w ust. 1 jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień umowy i przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy.

4. Zarówno Odbiorca, jak i Dostawca zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa polskiego i Unii Europejskiej przy przetwarzaniu wyżej wskazanych danych osobowych w szczególności przestrzegania przepisów wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04 maja 2016 r.) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

**§ 6**

**Warunki gwarancji**

Dostawca udziela gwarancji (zgodnie z przewidzianą gwarancją producenta) na niżej wymienione Urządzenia:

* laptop ………..… ,
* monitor …………...….,
* stacja dokująca……….,
* stacja bazowa komputera…………..,
* drukarka mobilna ……………….…,
* drukarka stacjonarna (kolor)………….,
* klawiatura przewodowa ……………...,
* mysz bezprzewodowa ………………..,

**§ 7**

**Rękojmia**

1. Dostawca na dostarczone Urządzenie udziela 24 miesięcznej rękojmi liczonej od dnia podpisania ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Odbiorca może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu dostawy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji fabrycznej producenta i Gwarancji Dostawcy, a wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi.

**§ 8**

**Kary umowne**

* + - 1. Odbiorca ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy.
      2. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie postanowień § 3 ust. 3 i 4 umowy, Odbiorca ma prawo obciążyć Dostawcę karą umowną w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
      3. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie przez Odbiorcę naliczonych kar umownych z należnego Dostawcy wynagrodzenia. Potrącenie kar umownych wymaga jednostronnego oświadczenia woli Odbiorcy.
      4. Naliczenie kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

**§ 9**

**Klauzula umowna**

1. Strony oświadczają, że są w pełni świadome, że przedmiotowa Umowa jest zawierana oraz będzie wykonywana w czasie pandemii COVID-19.

2. Mając na uwadze oświadczenia, o którym mowa w ust.1, Strony postanawiają, że dalsze trwanie pandemii COVID-19, w tym ewentualne nasilenie się tej pandemii, a także wszystkie ewentualne skutki związane bezpośrednio lub pośrednio z pandemią COVID-19 nie mogą i nie będą uznawane za nadzwyczajną zmianę stosunków, w tym za zdarzenia siły wyższej.

3. Żadna ze stron nie będzie uprawniona do powoływania się na pandemię COVID-19 w celu uzasadnienia niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych, w szczególności nie będzie uprawniona do żądania zmiany istotnych warunków umowy lub zmiany terminów wykonania swoich zobowiązań.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Odbiorca może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku   
nieprzestrzegania przez Dostawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy.

3. Poza wypadkami opisanymi w ust. 2 Odbiorca może również od umowy odstąpić   
w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy   
nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§ 11**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia   
23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1740) oraz innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.

2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie.   
W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez   
Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Odbiorcy.

**§ 12**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

Nr 1 – zaproszenie do złożenia oferty,

Nr 2 - formularz ofertowy dostawcy,

Nr 3 - protokół zdawczo – odbiorczy dostawy przedmiotu umowy,

Nr 4 - informacja z CEiDG lub KRS dotycząca Dostawcy.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Odbiorcy i jeden dla Dostawcy.

**DOSTAWCA:**  **ODBIORCA:**